

Класификация на информацията:  
Ниво 1, [TLP-GREEN]

## УТВЪРЖДАВАМ

6.3.2023 г.

X

ЛИДИЯ НИКОЛОВА  
ОУ "Христо Ботев" с. Остров  
Signed by: Lidiya Detelinova Nikolova



### ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В I КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

№	Вид дейност	Срок	Отговорник
1.	Подаване на заявления по установен образец от родителите/настойниците на бъдещите първокласници за записване в училището.	До 15.06.2023 г.	Анелия Богданова
2.	Подаване на заявления по установен образец от родителите/настойниците на бъдещите първокласници за проучване на желанията за обучение в учебни часове за разширена и допълнителна подготовка, както и включването им в група за целодневна организация на учебния ден.	До 15.06.2023 г.	Анелия Богданова
3.	Среща с родителите.	До 27.06.2023 г.	Директор Анелия Богданова
4.	Записване в I клас със следните документи: 1. Удостоверение за завършена подготвителна група в детска градина или подготвителен клас в училище – <b>ОРИГИНАЛ</b> или Декларация от родителя/настойника в случай, че детето не е посещавало подготвителна група или клас. 2. Копие на акта за раждане.	01.06.2023 г.- 15.06.2023 г.	Анелия Богданова
5.	Изготвяне на списъци на приетите първокласници.	До 30.06.2023 г.	Анелия Богданова
6.	Утвърждаване на приема и разпределението по паралелки на учениците в I клас за учебната 2023/2024 година.	04.09.2023 г.	Директор Анелия Богданова

Класификация на информацията:  
Ниво 1, [TLP-GREEN]

## УТВЪРЖДАВАМ

6.3.2023 г.

X

ЛИДИЯ НИКОЛОВА  
Директор на ОУ "Христо Ботев" с. Остров  
Signed by: Lidiya Detelinova Nikolova



### ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В V КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА:

№	Вид дейност	Срок	Отговорник
1.	Подаване на заявления по установен образец от родителите/настойниците за проучване на желанията за обучение на учениците в учебни часове за разширена и допълнителна подготовка, както и включването им в група за целодневна организация на учебния ден.	До 30.06.2023 г.	Радослав Александров
2.	Среща с родителите.	До 07.07.2023 г.	Директор Гергана Янчева- Ценкова
3.	Записване в V клас със следните документи: 1. Удостоверение за завършен начален етап – <b>ОРИГИНАЛ</b> . 2. Копие на акта за раждане.	03.07.2023 г.- 07.07.2023 г.	Радослав Александров
4.	Изготвяне на списъци на приетите петокласници.	До 10.07.2023 г.	Директор
5.	Утвърждаване на приема и разпределението по паралелки на учениците в V клас за учебната 2023/2024 година.	04.09.2023 г.	Директор